

KURS BAŞVURU İŞLEMLERİ NASIL YAPILIR?

- 1- www.e-yaygin.meb.gov.tr adresine girilir
- 2- E-devlet girişı seçilir, T.C. No ve şifre girilir.
- 3- Kurs Kayıt işlemleri seçilir
- 4- Kursa Ön Başvuru yap seçilir.
- 5- İl ve İlçe seçilir ve Kursları listele tıklanır.
- 6- Katılmak istenilen kurs için Kayıt ol butonuna tıklanır.
Başvurunuz kurum tarafından onaylandıktan sonra Kurs başlama tarihinde ve saatinde kurslara katılabılırsınız.

Not: Aynı anda 3 veya daha fazla kursa başvuru yapan kursiyerlerin sadece 2 adet kurs başvuruları onaylanacaktır. Sistemde öncelik sırası bulunmadığı için en fazla 2 adet kurs başvurusu yapınız.

Lütfen kurs başvurusu yapılırken Ders Planı bölümünden kursun başlama ve bitiş tarihlerini inceleyiniz.